

## CERTIF'ASSO : Certificat de formation à la gestion associative

<b>OBJECTIFS DE LA FORMATION</b>	<p>La formation se décline en 2 volets :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Une formation théorique de 30 heures.</li> <li>• Une formation pratique de 15 jours au sein d'une association (optionnelle pour les bénévoles disposant d'une expérience significative d'au moins 2 ans dans les 2 dernières années)</li> </ul> <p>➤ <b>Objectif général :</b> Permettre aux bénévoles associatifs de renforcer leurs compétences en matière de fonctionnement, de gouvernance, de gestion et de relations humaines afin de sécuriser et structurer durablement la vie de leur association.</p> <p>➤ <b>Objectifs spécifiques :</b> À l'issue de ce bloc, les participants seront en capacité de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendre le cadre et le fonctionnement de la vie associative.</li> <li>- Identifier les responsabilités des dirigeants associatifs.</li> <li>- Maîtriser les bases de la gestion financière d'une association.</li> <li>- Favoriser la mobilisation et la coordination des bénévoles et salariés.</li> <li>- Prévenir et gérer les tensions ou conflits.</li> <li>- Connaître les responsabilités liées à la fonction employeur.</li> </ul>
<b>NOMBRE DE PARTICIPANTS</b>	<p>8 à 15 personnes.</p> <p><b>Formation accessible aux personnes porteuses de handicap et des adaptations peuvent être mises en place selon les besoins.</b></p> <p>Référent handicap : Madame MARIE-LOUISE au 0690 81 95 32</p>
<b>PUBLIC CIBLE</b>	Bénévoles associatifs, dirigeants d'association, porteurs de projet.
<b>PREREQUIS</b>	Aucun prérequis technique. Une implication ou un intérêt pour la vie associative est recommandé.
<b>CONTENUS DE LA FORMATION</b>	<p>Un tronc commun obligatoire de 20 heures :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Module 1 : Base de la vie associative</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadre juridique et valeurs du monde associatif.</li> <li>• Fonctionnement d'une association loi 1901.</li> <li>• Rôles des bénévoles et instances associatives.</li> </ul> </li> <li>❖ <b>Module 2 : Gouvernance et responsabilités</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rôles du conseil d'administration et du bureau</li> <li>• Responsabilités civiles, pénales et financières</li> <li>• Prise de décision collective et délégations</li> </ul> </li> <li>❖ <b>Module 3 : Finances associatives</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principes de base de la gestion financière</li> <li>• Élaboration et suivi d'un budget associatif</li> <li>• Rôle du trésorier et obligations financières</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Module 4 : Mobilisation des acteurs et vie associative</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Engagement et fidélisation des bénévoles</li> <li>• Articulation bénévoles / salariés</li> <li>• Organisation interne et communication associative.</li> </ul> </li> <li>❖ <b>Module 5 : Dynamique collective et gestion des conflits</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fonctionnement des groupes et dynamiques collectives</li> <li>• Rôle des émotions dans les relations</li> <li>• Prévention et gestion des conflits dans le cadre associatif.</li> </ul> </li> <li>❖ <b>Module 6 : Fonction employeur dans une association</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsabilités liées à la fonction employeur</li> <li>• Rôles des administrateurs et de la direction</li> <li>• Principales obligations et pratiques RH à sécuriser.</li> </ul> </li> </ul>
<b>METHODES PEDAGOGIQUES</b>	Apports théoriques / Études de cas / Travaux en groupe / Mises en situation / Échanges d'expériences
<b>MODALITES D'ÉVALUATION</b>	Questionnaire de positionnement / Exercices pratiques / Études de cas / Autoévaluation des acquis.
<b>DURÉE ET ORGANISATION / COUT</b>	<p>Durée totale : 30 heures</p> <p>Format : hybride</p> <p>Organisation : 5 jours en intersession</p> <p>Tarifs : coût pédagogique financé dans le cadre du FDVA / 30 € TTC pour les frais annexe</p>
<b>ENCADREMENT</b>	Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles.
<b>COMMENT S'INSCRIRE</b>	<p>INSCRIPTION :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La Belle Créole, Fédération du Lien Economique, Social et Solidaire 1, Résidence Raphaël Arnassalon Circonvallation - 97100 Basse Terre</li> <li>• Email : <a href="mailto:flbcformation@federationlabellecreole.fr">flbcformation@federationlabellecreole.fr</a> / Tél : 05 90 60 82 93 - 0690 81 89 03</li> </ul>
<b>LIEU DE FORMATION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• « La Belle Créole » Fédération du Lien Economique, Social et Solidaire 1, Résidence Raphaël Arnassalon - Circonvallation 97100 Basse Terre.</li> <li>• Lotissement Caraïbes - Center Immeuble BIGA - Moudong Sud 5 - 97122 BAIE-MAHAULT</li> </ul> <p>Responsable pédagogique : Monsieur SANDOZ au 0690 18 73 14 Coordonnatrice pédagogique : Madame FIMIEZ au 0690 81 89 03</p>
<b>PROCHAINES SESSIONS</b>	Septembre 2026
<b>MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES</b>	Salle équipée / Vidéoprojecteur / Supports pédagogiques / Outils numériques

Mise à jour 16/03/2026